

Graafinen raportointi

Tampuurissa



Katja Lehtonen

Sales Success Manager

katja.lehtonen@visma.com



Tero Topra

Tuotepäällikkö

tero.topra@visma.com

Tampuuri tietovarasto

- Tietovarasto on tietokanta, johon siirretään Tampuurin sisältämää tietoa asiakkaan omaan analysointikäyttöön.
- Siirto tehdään kerran päivässä.
- Tietovarastoon siirretään kohde- ja osapuolitiedot, sekä asuttamisen ja teknisten osioiden tietoja. Kaikkea Tampuurin sisältämää tietoja ei siirretä tietovarastoon.
- Kuvaukset siirrettävistä tiedoista: eteinen → tuotteet → Tampuuri tietovarasto → lisätiedot
 - Kohteet ja osapuolet
 - Asuttamisen tiedot
 - Tekniset tiedot
 - Reskontratietoja

Tampuuri tietovarasto – hyödyt

1. Mahdollistaa tiedonkäsittelyn erillisillä raportointivälineillä.

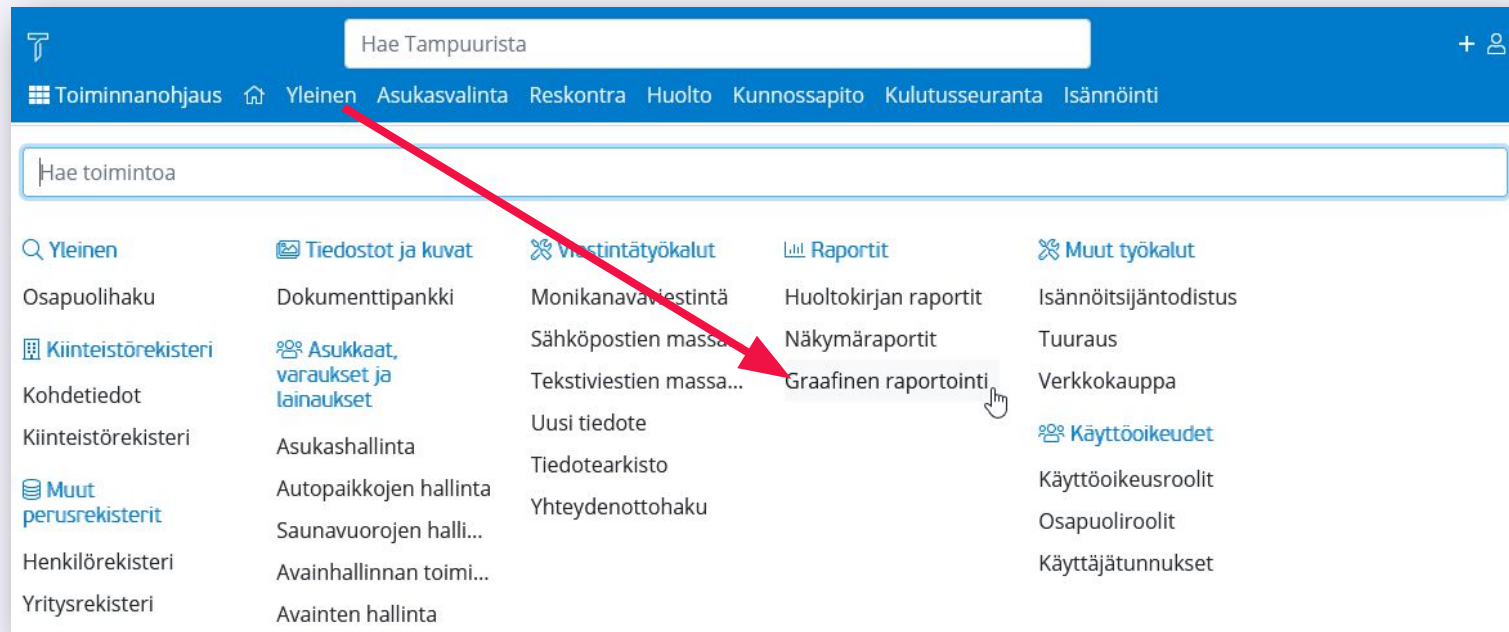
2. Datan laadun kasvattaminen ja luotettavuus kokonaisuuteen kasvaa.

3. Päättäjät saavat oikeaa dataa päätöksenteon tueksi.

4. Tampuuri Tietovaraston tietojen lataaminen asiakkaan omaan tietovarastoon.

Graafinen raportointi

- Microsoft PowerBi -raportit Tampuurissa
- Raporttien tiedot Tampuurin tietovarasto moduulista



Graafinen raportointi

Toiminnot

- Avaa
- Muokkaa
- Oikeudet



[Toiminnanohjaus](#) [Yleinen](#) [Asukasvalinta](#) [Reskontra](#) [Huolto](#) [Kunnossapito](#) [Kulutusseuranta](#) [Isännöinti](#)

[Työpöytä](#) / Graafinen raportointi



Asukassivut

[Avaa raportti](#) [Muokkaa raporttia](#)
[Hallitse oikeuksia](#)



Asuttaminen

[Avaa raportti](#) [Muokkaa raporttia](#)
[Hallitse oikeuksia](#)



Tekninen

[Avaa raportti](#) [Muokkaa raporttia](#)
[Hallitse oikeuksia](#)



Postituspalvelu

[Avaa raportti](#) [Muokkaa raporttia](#)
[Hallitse oikeuksia](#)



Tampuuri API

[Avaa raportti](#) [Muokkaa raporttia](#)
[Hallitse oikeuksia](#)



Tampuuri Laskujen Välitys

[Avaa raportti](#) [Muokkaa raporttia](#)
[Hallitse oikeuksia](#)

Graafinen raportointi – oikeudet

Raportin oikeudet määritellään käyttäjäkohtaisesti

Eteisen artikkeli: [Graafinen raportointi oikeudet](#)

 Hae Tampuurista

[Toiminnanohjaus](#) [Yleinen](#) [Asukasvalinta](#) [Reskontra](#) [Huolto](#) [Kunnossapito](#) [Kulutusseuranta](#) [Isännöinti](#)

[Työpöytä](#) / Graafinen raportointi

Raportin hallinta

Oikeus

Luku

Käyttäjä

Tallenna

	Oikeus	Nimi	Muokattu	Poistettu
	Luku	Meikäläinen Matti	18.05.2022	

[Työpöytä](#) / [Graafinen raportointi](#)



Asuttaminen

[Avaa raportti](#) [Muokkaa raporttia](#)

[Hallitse oikeuksia](#)

Tuoteversioidut graafiset raportit

Suunniteltu niin, että raportti saadaan asiakkaalle käyttöön ilman suuria asiakaskohtaisia räätälöintejä.

Transaktioraportit

- 13 raporttia käytössä olevien toimintojen mukaan
- Tiedot noudetaan oustonin rajapinnan kautta
- Ei vaadi erikseen tilattua tietovarastoa

Tuoteraportit

- Neljä peruspakettia: asukasvalinta, reskontra, oma perintä, sähköiset palvelut
- Vaativat aina Tampuurin tietovaraston

Tässä ovat vain tuotteistetut raportit

Asiakasympäristöissä on paljon räätälöityjä raportteja. Niiden hyödyntäminen muissa asiakkuuksissa vaatii aina erillistä työtä, ja myös Tampuuriin sekä tietovarastoon joudutaan yleensä lisäämään tietoja.

Transaktioraportit – 13 tuoteversiota

1. Laskujen välitys

2. Allekirjoituspalvelu

3. Liitepalvelu

Sequred-palvelun tietojen osalta

4. Palvelupyynnöt

5. Maksuhäiriö- ja VRK-kyselyt

6. Sähköinen haastaminen

7. Sähköinen maksusitoumus

8. Aukassivut: maksaminen

9. Aukassivut

kirjautumiset, rekisteröitymiset, käyttäjät

10. Postituspalvelu

11. Tekstiviestit

13. Tampuuri API

tuoteversio tulossa; nykyisissä on asiakaskohtaisuuksia

12. Varauspalveluraportti – kuuluu osaksi varauspalvelutuotetta

- Saunavuorojen listaus ja käyttöasteet
- Autopaikkojen listaus ja käyttöasteet

Ei vaadi tietovarastoa, koska raportti käyttää varauspalvelun dataa. Datan rikastus on asiakaskohtainen raportti ja maksaa erikseen.

Asukasvalinnan peruspaketti

Hakemukset

- Hakemukset
- Hakemukset, lista
- Hakemukset, kohteet
- Hakemukset, tyypit

Kohteet-osio hyödyttää vain, jos hakemukset kohdistetaan suoraan kohteisiin.

Tarjoukset

- Tarjoukset
- Tarjoukset, lista

Kuukausivuokrat

- Kuukausivuokrat kiinteistöittäin

Tyhjäkäyttö

- Tyhjä huoneistot ja tilat
- Käyttöaste ja tyhjäkäynti
- Käyttöaste aikajanalla
- Käyttöaste kohteittain

Laskentalogiikka ei tue kaikkia asiakkaiden variaatioita.

Vuokrasopimukset

- Sopimukset yhteenveto
- Alkavat sopimukset ja vertailugraafi
- Voimassa olevat sopimukset
- Päätyvät sopimukset ja vertailugraafi

Vaihtuvuus

- Vuokrakohteiden vaihtuvuus

Asukasvalinnat ja osapuolet

- Asukasvalintojen raportointi
- Sopimuksien osapuolitiedot
- Sopimuksien osapuolitiedot (alkavat)

Irtisanomiset

- Irtisanotut sopimukset

Tuoteraportit vaativat aina Tampuurin tietovaraston: asiakkaalla tulee olla tietovarasto tilattuna. Toiminnanohjausjärjestelmästä ei voi poimia tietoja suoraan raportointiin

Reskontra & oma perintä – peruspaketti

Tavoitteet

- Tavoitteet sopimuksittain
- Tavoitteet maksulajeittain
- Tavoitevuokrat

Reskontran peruspaketti

Luottotappiot

- Luottotappiot
- Luottotappiot kuukausittain

Reskontran peruspaketti

Ennakot ja saatavat

- Yhteenveto
- Kirjanpidolliset
- Erääntyneet saatavat

Reskontran peruspaketti

Maksusuunnitelmat

- Aktiiviset maksusuunnitelmat
- Kaikki maksusuunnitelmat
- Rauenneet maksusuunnitelmat

Oman perinnän peruspaketti

Perintätapahtumat

- Tapahtumarekisterin perintä
- Haastettujen sopimusten suoritukset
- Aiheettomat perintäkulut
- Maksukehotusten määrä ja järjestysnumerot
- Perintäyhteydenotot

Oman perinnän peruspaketti

Jälkiperintä

- Jälkiperintä
- Jälkiperintä maksulajeittain

Oman perinnän peruspaketti

Oman perinnän peruspaketti kuuluu osaksi reskisiraporttipaketti-tuotetta. Kaikki tämän sivun raportit vaativat Tampuurin tietovaraston.

Onko vanha asuttamisen paketti jo tilissä käytössä? Mikä uudessa on parempaa?

Oikeudet tarkemmin

- Paketti on eritelty asiakokonaisuuksittain
- Käyttöoikeus voidaan myöntää vain tiettyyn raporttiin

Ennen yhden raportin salliminen avasi koko sisällön.

Korvaa vanhan raportin

- Uudet raportit korvaavat Asuttaminen-raportin osuudet
- Vanha raportti poistuu käytöstä suorituskyvyn ylläpitämiseksi

Räätälöinnit

- Tuoteversioon ei voi tehdä asiakaskohtaisia muutoksia
- Uudesta raportista voidaan eriyttää oma versio, johon muutokset tuodaan

Tietovarasto pohjalle

- Raportointi tarvitsee aina tietovaraston
- Toiminnanohjauksesta ei voi poimia tietoja suoraan

Raporttipaketti tulee pyytää erikseen Tampuuri-tuen puolelta

Raportteja ei uusita automaattisesti vanhojen päälle – uusiminen tapahtuu vain erillisestä pyynnöstä. Käyttöänoton yhteydessä vanha Asuttaminen-raportti poistuu käytöstä.

Jos vanha paketti vaihdetaan uuteen – mitä pääkäyttäjän tulee tehdä?

1

Varmista tietovarasto

Tarkista, että tietovarasto on käytössäsi tarvittavien tietojen osalta.

2

Kirjaa vanhat räätälöinnit

Tarkista, onko Asuttaminen-raportilla omia muutoksia, ja kirjaa ne ylös. Vanhassa toteutuksessa ei ole selkeää versionhallintaa.

3

Ota käyttöoikeudet talteen

Kirjaa ylös, kenelle Asuttaminen-raportti on myönnetty, uusien oikeuksien antoa varten.

4

Tilaa uusi raportti

Tilaa Tampuuri-tuen tai myynnin yhteyshenkilön kautta. Raportteja ei uusita automaattisesti.

5

Myönnä oikeudet raporttikohtaisesti

Julkaisun jälkeen anna käyttöoikeudet niitä tarvitseville osapuolille raportti kerrallaan.

Muokkaus

PowerBi raporttien
muokkaus
Tampuurissa

Asukasvalinta Reskontra Huolto Kunnossapito Kulutusseuranta Isännöinti

Esitä kysymys Tutustu Tekstiruutu Muodot Painikkeet Visualisointitoimet Päivitä Monista tämä sivu Tallenna

Käyttöaste, Kuukausittain

Tyhjäkäyttö (€), Käyttöaste (pv) ja Käyttöaste (€) aikajanalla

Tyhjäkäyttö (€) Käyttöaste (pv) Käyttöaste (€)

Tyhjäkäyttö % (päivät)

12,59 %

Tyhjäkäyttö % (€)

10,58%

Käyttöaste % (päivät)

87,41%

Käyttöaste % (€)

89,42%



Käyttöaste (€) kohteittain/kuukausittain

Kohde	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Yhteensä
101	96,59 %	97,29 %	97,29 %	95,87 %	96,54 %	95,21 %	93,00 %	94,77 %	96,61 %	97,17 %	95,39 %	93,31 %	95,75 %
103	98,57 %	99,68 %	98,04 %	97,79 %	99,69 %	97,94 %	98,01 %	98,08 %	99,54 %	99,18 %	97,45 %	95,74 %	98,30 %
104	97,67 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	99,31 %	97,63 %	97,59 %	100,00 %	100,00 %	97,59 %	100,00 %	99,15 %
106	NaN	NaN	NaN	NaN	NaN	NaN	NaN	NaN	NaN	NaN	NaN	NaN	NaN
107	97,94 %	99,18 %	97,18 %	97,03 %	96,63 %	99,83 %	99,35 %	98,04 %	99,02 %	95,99 %	98,76 %	95,45 %	97,86 %
108	97,85 %	96,77 %	98,99 %	97,44 %	96,07 %	97,21 %	98,22 %	97,34 %	97,21 %	95,71 %	96,43 %	93,14 %	96,86 %
109	97,94 %	96,90 %	96,26 %	97,14 %	96,15 %	94,75 %	95,81 %	97,93 %	97,60 %	97,94 %	98,97 %	100,00 %	97,28 %
110	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %
112	98,55 %	98,79 %	98,65 %	98,83 %	97,24 %	98,45 %	100,00 %	98,14 %	99,83 %	97,40 %	95,89 %	97,85 %	98,30 %
113	98,27 %	99,18 %	97,60 %	97,34 %	96,25 %	95,69 %	97,29 %	99,55 %	96,96 %	97,29 %	98,07 %	97,68 %	97,59 %
114	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %
116	92,81 %	92,81 %	93,49 %	100,00 %	93,22 %	93,22 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	98,57 %	97,02 %
117	95,99 %	100,00 %	99,10 %	98,79 %	96,96 %	98,15 %	98,16 %	98,10 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	98,77 %
118	100,00 %	100,00 %	98,28 %	96,18 %	97,90 %	96,18 %	97,90 %	100,00 %	97,90 %	100,00 %	100,00 %	98,18 %	98,54 %
119	79,63 %	81,94 %	89,05 %	91,37 %	93,33 %	93,58 %	95,77 %	97,81 %	97,81 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	94,52 %
122	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %
Yhteensä	90,00 %	89,79 %	89,46 %	89,41 %	89,14 %	89,13 %	89,11 %	89,28 %	89,36 %	89,16 %	89,73 %	89,47 %	89,42 %

Kohde

Kaikki

Kaupunginosa

Kaikki

Postinumero

Kaikki

Kaupunki

Kaikki

Kiinteistötyyppi

Kerrostalo

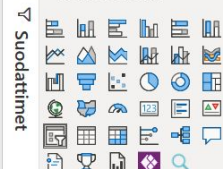
Vuosi

2017

Kuukausi

Kaikki

Visualisoinnit



Kenttä

Kiinteistötyyppi

Porautuminen

Raporttien välinen

Ei käytössä

Säilytä kaikki suodattimet

Käytössä

Lisää porautumiskentät täh...

Kohteet

Hakemukset

Hakemukset, Lista

Hakemukset, Kohteet

Hakemukset, Tyypit

Tarjoukset

Tarjoukset, Lista

Sopimukset

Sopimukset, Voimassa tällä hetkellä

Sopimukset, Pa

Graafinen raportti – räätälöity ratkaisu – esimerkkejä

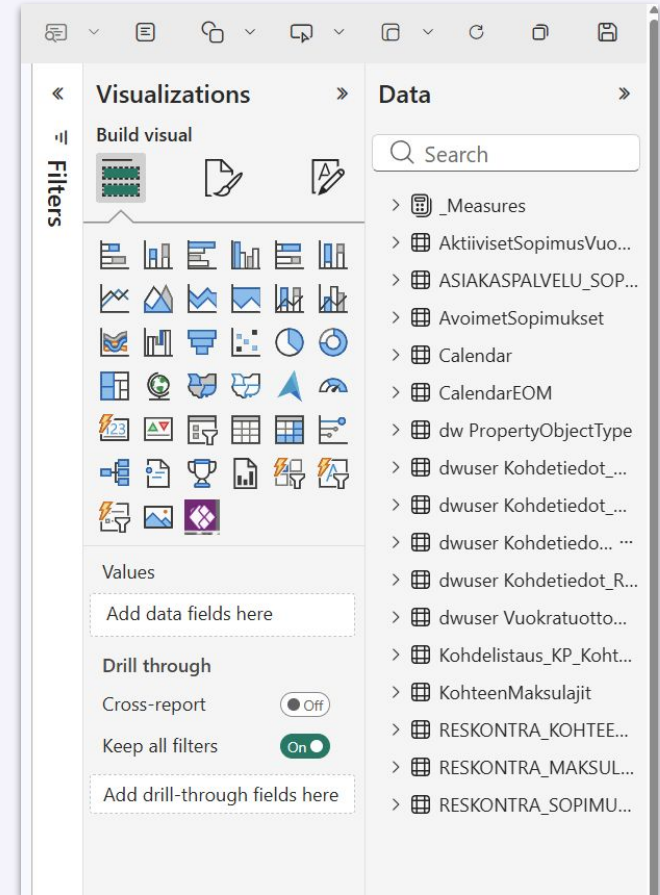
- Kihla raportti
- Saatavien ikäjakauma - Tampuurin laskenta logiikka, graafinen esitysmuoto
- TOP hakemus kohteet, vähiten haetut kohteet
- Tampuuri tehtävien läpimenoaika
- Ilmoitusten ja asuntotarkastusten läpimenoaika, laskentaan saadaan esimerkiksi arkipyhät mukaan

Miten toimia jos/kun havaitaan tarve räätälöidylle raportille:

1. Laita viesti tukeen raporttitarpeesta
2. Tuki tekee tarjouksen, kysyy tarvittaessa lisätietoja
3. Tilaus menee tiimille
4. Tiimi käy tarkemmat määritykset läpi jos tarpeen.
5. Raportti valmistuu, asiakas tarkistaa
6. Tehdään mahdolliset korjaukset
7. Uudelleen tarkistus

Raporttien muokkaaminen itse

1. Raportteja voidaan myös muokata itse
2. **Ota kuitenkin aina kopio raportista! Älä muokkaa alkuperäisiä!**
3. Kopiossa on käytössä vain ne dataa, jotka on ollut alkuperäisessä
4. Jos kopioon halutaan jotain tietoja, joita ei kopiossa ole ollut niin Tampuuritukeen yhteyttä





DEMO Tampuurissa

Millainen raportti helpottaisi eniten päivittäistä työtä?



Millainen raportti ja mitkä mittarit kiinnostaisivat teitä eniten?



Kiitos

Kysymyksiä? Keskustelua?