

Kunnossapidon työkalut tehokäyttöön

Tampuurin tekninen ylläpito

Koulutuspäivät 2026
by Tampuuri & Kodia



Jouko Ahlgren

Projektipäällikkö

jouko.ahlgren@visma.com

Mitä käydään läpi

Koulutuksen rakenne

- Johdanto ja tavoite
- Kokonaisarkkitehtuuri – miten kaikki liittyy kaikkeen
- Huoltokirja, huoltokalenteri ja ilmoitushallinta
- Tarkastukset ja kenttätyökalut
- PTS ja remonttirekisteri
- Raportointi, seuranta ja pääkäyttäjän muistilista
- Yhteenveto ja keskustelu

Kunnossapidon kokonaisarkkitehtuuri

Miten tieto virtaa – syötteistä ulostuloihin

1. SYÖTTEET

- Asukkaan vikailmoitus
- Tarkastushavainto
- Huoltokalenterin tehtävä
- Kuntoarvio tai -tutkimus
- Suora PTS-toimenpide
- Työn aikainen löydös



2. KÄSITTELY

- Työmääräys / huoltopyyntö
- Tehtävälista / työlista
- Hyväksyntä & budjetointi
- Toteutuksen seuranta



3. HYÖDYT

- Huoltohistoria & raportit
- Graafisen raportoinnin tekniset paketti
- Remonttirekisteri
- Dokumettipankki
- Budjetointi & kirjanpito

Pääkäyttäjän rooli: prosessin omistaja – vastuut, tiedon laatu ja yhtenäiset toimintamallit kaikissa kohteissa

Asukassivujen vikailmoitus

Kohteen valinta

Kohde*

- Valitse kohde -

Kysymyspatteri

Vikailmoitukset*

Vikailmoitukset

Valitse koskeeko ilmoituksesi asunnossasi, yhteisösi tai muun tilan.

Lukitus- ja avainasiat

Kuvalle ongelmia mahdollisimman tarkkaan ja kuvailemaan.

Autopaikat

Ota yhteys asiakaspalveluun.

Muut tiedot

Kuvaus*

Kotieläimet*

- Valitse arvo -

Sisäänkäsy*

- Valitse arvo -

Lisää liite max 3 liitettä

Lisää liite

Vikailmoitus

Aloita vikailmoituksen luominen syöttämällä sähköpostiosoitteesi.

Sähköposti*

jouko.ahlgren@visma.com

Vaihtoehtoinen asetus myös mahdollinen:
"En ole robotti" -rastilla eteenpäin.

Vikailmoitus

Aloita ilmoituksen tekeminen

Aloita ilmoituksen tekeminen klikkaamalla alla olevaa painiketta.

Aloita

Tämä linkki vanhenee 24 tunnin kuluessa.

Kuvaus

Lisää liite

Voit lisätä enintään kolme (3) liitettä. Liitteet voivat olla kuvia tai PDF-tiedostoja.

Valitse tiedosto(t)

1.jpg

Poista

Valitse kysymyksistä vikaa kuvaava aihe*

Vikailmoitus

Kirjoita kuvaus vlsta*

Olohuoneessa on kylmä

Julkinen ilmoituslomake

Vikailmoitus

Sijainti

Hae kohdetta*

testi

Testaajankatu 1, Testitalo

Hae kohdetta*

Testaajankatu 1, Testitalo

Hae syöttämällä vähintään neljä kirjainta

Tarkenna vian sijaintia *

Huoneisto

Yleinen tila

Yleinen ilmoitus

Valitse huoneisto*

Valitse huoneisto..

Valitse huoneisto..

Robottikatu 1, Robotti_Asukassivut_Asumus

Testaajankatu 1 A 1, TESTI 1

Yhteystiedot

Nimi*

Jouko

Puhelinnumero*

0401234567

Sähköposti

jouko.ahlgren@visma.com

Sisäänkäsy asuntoon*

1. Yleisavain

Onko asunnossa kotieläimiä*

Ei kotieläimiä

Tarkastushavainto – asukkaalta

←

SISÄÄNMUUTTOTARKASTUS

✓

Etusivu

?

Yleiskunto

?

Tarkastettavat tilat

Sisäänmuuttotarkastus

0 %

?

Yhteenveto

?

Valmis!

A3

Tervetuloa ohjattuun sisäänmuuttotarkastukseen!

Tämä ohjattu lomake auttaa sinua tarkastamaan kohteen niin, että kaikki asiat tulee huomioitua. Kuvaa ongelmatapauksen mahdollisimman selkeästi ja lisää tarvittaessa liitteeksi valokuva.

Aloita

←

SISÄÄNMUUTTOTARKASTUS

✓

Etusivu

✓

Yleiskunto

?

Tarkastettavat tilat

Sisäänmuuttotarkastus

0 %

?

Yhteenveto

?

Valmis!

A3

Huoneiston yleiskunto

Anna arviosi huoneiston yleisestä kunnosta valitsemalla alla olevista vaihtehdoista.

☹️

☹️

☹️

😊

Jatka

←

SISÄÄNMUUTTOTARKASTUS

✓

Etusivu

✓

Yleiskunto

✓

Tarkastettavat tilat

100 %

Sisäänmuuttotarkastus

100 %

✓

Yhteenveto

?

Valmis!

A3

Sisäänmuuttotarkastus

Ole hyvä ja tarkista valittu tila seuraavien ominaisuuksien osalta.

Pinnat

👍

Eteinen

👎

👍

Keittiö

👎

👍

Olohuone

👎

👍

Makuuhuoneet

👎

👍

Kylpyhuone

👎

←

SISÄÄNMUUTTOTARKASTUS

✓

Etusivu

✓

Yleiskunto

✓

Tarkastettavat tilat

100 %

Sisäänmuuttotarkastus

100 %

✓

Yhteenveto

?

Valmis!

A3

Yhteenveto

Alle on listattu tilat ja ominaisuudet, joista löysit huomautettavaa. Tarkista lista ja palaa tarvittaessa korjaamaan valintojasi. Merkitse tarkastus lopulta valmiiksi. Tämän jälkeen tietoja ei voi enää muokata.

Huoneiston yleiskunto

😊

Sisäänmuuttotarkastus

👎

Olohuone vikaa

Merkitse valmiiksi


Tampuuri

Tarkastushavainto – ulosmuutosta

9: Muuttotarkastus, Asemapolku 22 B 6 B 6 **Kesken**

[Ilmoitus](#) [Tehty](#) [Markkinointikielto](#) [Lähetä viesti](#)

Perustiedot

Kohde Asunto Oy Testilä 3 056 Pihlajistonkuja 4 00710 Helsinki	Tarkastettava tila Asemapolku 22 B 6 B 6 1. krs Huoneistotyyppi→3h+k Tarjottu	Vapaaana seuraavalle <i>ei tietoa</i>	Tarkastettavan tilan lisätiedot Pinta-ala: 80 m²
--	--	---	--

Yleiskunto
ei tietoa

Tarkastuskohteet

[Muokkaa Huoneita](#)

Tarkastuskortit	Huoneet	Yhteenveto 5	Esikatselse	Raportit
Huoneet				
Eteinen	5	Keittiötila	11	
Kylpyhuone	8	Makuuhuone 1	6	
Makuuhuone 2	6	Olohuone	5	
Parveke/asuntopiha	7	Kellari	2	
Muut tarkastettavat	6			

Tarkastuskohteet

Lattia Materiaali: ei valittu	Seinät -
Katto -	Kalusteet
Sähkölaite -	

Tarkastuskohteet

[Muokkaa Huoneita](#)

Tarkastuskortit Huoneet **Yhteenveto 5** Esikatselse Raportit

Yhteenveto / tilaukset

☒ Valitse kaikki [Ilmoitus](#)

Kunnostettavat

Parveke/asuntopiha/Seinät KUNNOSTETTAVA	Parveke/asuntopiha/Lattia KUNNOSTETTAVA
Muut tarkastettavat/Avaimet KUNNOSTETTAVA	Muut tarkastettavat/Ikkunat KUNNOSTETTAVA
Parveke/asuntopiha/Katto KUNNOSTETTAVA	Parveke/asuntopiha/Sähköt KUNNOSTETTAVA
Parveke/asuntopiha/Parvekelasit Onko: ei valittu KUNNOSTETTAVA	

Määräaikaishuollot

Hae kohde

Valittu kohde
0001 Keskuskatu 3
Keskuskatu 3
00100 Helsinki

Valittu tila

Tampuuri-toiminnot

- + 0001 Keskuskatu 3
- + Dokumenttipankki (0/10 kpl)
- Asukashallinta
- Autopaikkojen hallinta
- Saunavuorojen hallinta
- Massaraportit
- Kohderaportit
- + Muut raportit
- Hakemukset
- Tarjoukset
- Sopimukset
- + Huoltokohteet
- + Laitetiedot
- Ilmoitukset
- Käyttöpäiväkirja
- Huoltokalenteri
- Työlista
- Tehtävälista
- Auras- ja hiekoituspäiväkirja
- PTS-remontit
- Muutot
- Muuttotarkastukset
- Määräaikaistarkastukset

Generointi Käyttöönotto Päivitä Tulosta Info

Vuosi: 2026 Vastuuyritys: Vastuuhenkilö:

0001 Keskuskatu 3

A1 Yleistehtävät	tam	hel	maa	huh	tou	kes	hei	elo	syy	lok	mar	jou
A1214 Laatu- ja yhteistyöpalaverit												
A134 Tekniset tilat - tarkastus			1/1									
A2 Kiinteistönhoitoliike	tam	hel	maa	huh	tou	kes	hei	elo	syy	lok	mar	jou
A270 Kiinteistönhoitokatselmus	1/1											
A3 Kiinteistön takuu aika	tam	hel	maa	huh	tou	kes	hei	elo	syy	lok	mar	jou
A31 Takuuvuositarkastus												
A32 LV-laitteet - takuuaian huollot												
A33 Ilmanvaihrolaitteiden takuuaian huollot - 6kk			1/1	1/1								
A33 Ilmanvaihrolaitteiden takuuaian huollot -12kk												
A34 Jäähdytyslaitteiden takuuaian huollot			1/1									
A35 Kiinteistönvalvontajärjestelmän takuuaian huollot - 6kk			1/1									
A36 Nosto-ovien takuuaian huollot		1/1						0/1				
A37 Hissien takuuaian huollot	1/1											
A4 Kiinteistön turvallisuusasiat	tam	hel	maa	huh	tou	kes	hei	elo	syy	lok	mar	jou
A42 Pelastussunnitelman tarkastus/päivitys	1/1											
B56 Autohallit	tam	hel	maa	huh	tou	kes	hei	elo	syy	lok	mar	jou
B56 Autohallit - hoito	1/1	1/1	1/1	1/1				0/1	0/1	0/1	0/1	0/1
B56 Autohallit - kausipesu				1/1						0/1		
B77 Allastila	tam	hel	maa	huh	tou	kes	hei	elo	syy	lok	mar	jou
B77 Allastilat, silikonisaumojen tarkastus					0/1							
B81 Väestönsuojat	tam	hel	maa	huh	tou	kes	hei	elo	syy	lok	mar	jou
B81 Väestönsuojat - tarkastus/koekäyttö	1/1											
D22 Aluekanaalit	tam	hel	maa	huh	tou	kes	hei	elo	syy	lok	mar	jou
D22 Aluekanaalit - hoito			1/1									

Oma Seinä kenttätökalu

Huoltotehtävät

Huoltotehtävät

Päivitä

0001 Keskuskatu 3
D32 Ruiskubetonipintojen seuranta

Aikaa
01.05.2026
Päättyy
31.05.2026

0001 Keskuskatu 3
D85221 Paalaimen hoito

Aikaa
01.05.2026
Päättyy
31.05.2026

0001 Keskuskatu 3
F916 Taitto-ovet - huolto

Aikaa
01.05.2026
Päättyy
31.05.2026

0001 Keskuskatu 3
G0230 Veden laskutukseen liittyvien mittareiden...

Aikaa
01.05.2026
Päättyy
31.05.2026

Kuntotarkastus → kuntotutkimus

RAKENNUSTEKNIIKAN PTS EHDOTUS

Kohde:	Paukarlahden päiväkoti		(1000 €)													
Tunnus		KL	Määrä- arvio	2018 €	2019 €	2020 €	2021 €	2022 €	2023 €	2024 €	2025 €	2026 €	2027 €	2028 €		
ALUERAKENTEET JA RAKENNUSTEKNIikka																
4.1	Aluerakenteet	2-3														
	maanpinnan uudelleen muotoilu, etela- ja länsipuoli		1 erä		5											
	kasvillisuuden poisto rakennuksen vierestä		1 erä		1,5											
	aitojen uusinta		50 jm		6,5											
	pysäköintialueen sorapintojen paikkaukset keskiosan ja alkuperäisen rakennukseen johtavien portaiden kunnostus		1 erä		1,5											
	lipputangon kunnostus		2 kpl		3,5											
			1 kpl		1											
4.2	Kuivatusrakenteet	3														
	routasuojauksen ja perusmuurin viereisten maalajien uusiminen loppuosalle rakennusta		5													
	perusmuurin ylälistan tiivistys ja kiinnitys		12													
4.3	Perustukset ja sokkelirakenteet	2														
	rakenne- ja kosteustekninen kuntotutkimus		1													
	sokkelipintojen maalaus		12													
4.4	Alapohjat	2														
	rakenne- ja kosteustekninen kuntotutkimus		1													
	alapohjan koneellinen tuuletus + kuivaus (karkea arvio)		1													
4.5	Rakennusrunko	3														

PTS / 0001 Keskuskatu 3 Huom.

Nimero	Nimi	Vuosi	Määrä	Yksikkö
 15801	G3 Ilmanvaihdon kanavien puhdistus	2025	1	hsto
 15802	Aitojen maalaus	2026	500	jm
 15804	Autohallin lattian korjaus ja maalaus	2027	1	
 15805	Huoneistojen ryhmäkeskukset	2027	1	
 15806	Paloilmoitinjärjestelmän tarkastus	2027	1	
 15800	G1 Lämmönsiirrinpaketin uusinta	2028	1	kpl
 15807	WC-tilojen saneeraus	2029	15	

PTS / 0001 Keskuskatu 3 **Huom.**

Número	Nimi	Vuosi	Määrä	Yksikkö	Hinta (€)	Tila	Vastuuhenkilö	Tilin nimi / Tarkenne
☐ 15801	G3 Ilmanvaihtokanavien puhdistus	2025	1	hsto	300,00	Hyväksytty	Viivanen Juha	0004 / LVI-korjaukset
☐ 15802	Aitojen maalaus	2026	500	jm	7 500,00	Hyväksytty	Viivanen Juha	0002 / Rakennustekniikan korjaukset
☐ 15804	Autohallin lattian korjaus ja maalaus	2027	1		30 000,00	PTS esitys	Visma Sirius Oy	0002 / Rakennustekniikan korjaukset
☐ 15805	Huoneistojen ryhmäkeskukset	2027	1		40 000,00	PTS esitys	Visma Sirius Oy	0003 / Sähkötekniikan korjaukset
☐ 15806	Paloilmoitinjärjestelmän tarkastus	2027	1		3 000,00	PTS esitys	Visma Sirius Oy	0003 / Sähkötekniikan korjaukset
☐ 15800	G1 Lämmönsiirrinpaketin uusinta	2028	1	kpl	13 000,00	PTS esitys	Viivanen Juha	0004 / LVI-korjaukset
☐ 15807	WC-tilojen saneeraus	2029	15		75 000,00	PTS esitys	Visma Sirius Oy	0002 / Rakennustekniikan korjaukset
Yhteensä					168 800,00			

Kuntotutkimus on syytä tilata, kun rakennuksessa ilmenee selittämättömiä ongelmia, kuten kosteushaittoja, hajuja, vuotoja tai lämpötilavaihteluita, tai kun taloyhtiö suunnittelee merkittävää korjaushanketta eikä halua edetä ilman luotettavaa lähtötietoa.



PTS – toimenpide

A: Suora PTS-remontti

1. Valitse malliremontti tai remonttirekisterin ohi
2. Ajoita vuodelle & aseta kustannusarvio
3. Määritä tili (tulos/tase) & rakennusosa
4. Tilan muutos: PTS-esitys → Budjettiesitys → Tilaus

B: PTS-työn aikainen lisäsyöte

1. Remontin aikana havaitaan uusi vika tai lisätarve
2. Luodaan uusi PTS-remontti tai suora vikailmoitus kohteelle
3. Tehdään katselmus / tarkastus lisätöistä
4. Viedään uutena toimenpiteenä PTS:ään tai tilaukseen ↻

#	Nimi	Kuvaus	Perustelut	Vuosi	Tila	Määrä	Keskikinta (€)	Hinta (€)	Yksikkö
1	Muutoremontti	Käytetään asi		2026	Budjetti esitys	1	0	0	
2	Testi	Testaus		2026	Budjetti esitys	1	5000	5000	€/kpl
3	G3 Huippuimur			2026	Budjetti esitys	1	1000	1000	kpl
4	G1 Patteriverk			2026	Budjetti esitys	1	55	55	hsto
5	Aitojen maalau			2026	Budjetti esitys	1	15	15	jm
6	G3 Ilmanvaihto			2026	Budjetti esitys	1	300	300	hsto
7	Autohallin lattia			2026	Budjetti esitys	1	30000	30000	
8	G1								
9	Ulk								
10	Palo								

Hae remontteja

PTS-tilat

Budjetti esitys
Tekninen ehdotus
Hyväksytty
Tehty
Hankkeessa
Tilauksessa
Hylätty
Järjestelmän esitys
Ohi budjetin
PTS esitys
Poistettu
Työn alla
Viety budjetointiin
Ennakoinaton
Tekninen tarkastus

Hakusanalla

Vuosi

Hae

Muuta remonttien tietoja

Nimi Vuosi PTS Tila

Muutettavat remontit

Löytyi 9 tulos(ta).

Nro	Nimi	Kustannuspaikka	Vuosi	Tila	Vastuuhenkilö	Tili
15800	G1 Lämmönsiirripaketti uusinta	0001 Keskuskatu 3	2028	PTS esitys		0004
15801	G3 Ilmanvaihtokanavien puhdistus	0001 Keskuskatu 3	2025	Hyväksytty		0004
15802	Aitojen maalaus	0001 Keskuskatu 3	2026	Hyväksytty	Viivanen Juha	0002
15803	Ulkko-ovien ulkopuolen maalaus	0001 Keskuskatu 3	2020	Tehty		0002
15804	Autohallin lattian korjaus ja maalaus	0001 Keskuskatu 3	2026	PTS esitys	Visma Sirius Oy	0002
15805	Huoneistojen ryhmäkeskukset	0001 Keskuskatu 3	2026	PTS esitys	Visma Sirius Oy	0003
15806	Paloilmatoimijärjestelmän tarkastus	0001 Keskuskatu 3	2026	PTS esitys	Visma Sirius Oy	0003
15807	WC-tilojen saneeraus	0001 Keskuskatu 3	2027	PTS esitys	Visma Sirius Oy	0002
15812	Muurahaisia juoksee valtoimenaan	0001 Keskuskatu 3	2020	Tehty	Hyvärinen Mikko	0001

< [1] >

PTS – toimenpide

TYÖKALUT HALLINTAAN

- **Massatyökalu:** lisää remontti kymmenille kohteille
- **Vuosisuunnittelu:** nopea muokkaus suoraan puusta
- **Laitekorttien linkitys:** laitekohtainen PTS-historia
- **Ketjutus:** takaa, ettei lisätöitä unohdeta valvoa/laskuttaa

The screenshot displays the PTS software interface, which is used for managing renovation projects. The interface is divided into several panes:

- Top Left:** A sidebar with a hammer and wrench icon, showing a list of project categories (e.g., Remonttitehtävät, Käsittelyt, Maalaus, Lämmitys, Vesi- ja viemäri, Ilmanvaihto, Parvekkeet ja kaivot, Rakenteiden korjaus, Sisätilojen saneeraus, Ulkoilmanvaihto, Sähkö- ja datajärjestelmät, Jätehuolto, Muut korjaukset).
- Top Center:** A list of projects with columns for #, Nimi, Kuvaus, Perustelut, Vuosi, Tila, and others. The list shows projects like "Muutoremontti", "Testi", "G3 Huippuimur", "G1 Patteriverkko", "Aitojen maalaus", "G3 Ilmanvaihto", "Autohallin lattia", "G1", "Ulk", and "Palo".
- Top Right:** A detailed view of a project, showing a list of tasks (e.g., Eteen parkki, Rakennus 1, A KISTESTÖ, B TILAT, D ALUEARAKENTEET, F RAKENNUSJÄRJESTYKSI, G1 Lämmönsiirrpaketti uusinta, G2 Vesi- ja viemäri, G3 Ilmanvaihtojärjestelmä, G4 Kulkuvälineet ja parvekkeet, G5 Parvekkeet ja kaivot, G7 Rakenteiden korjaus, G8 Huu- ja pintatyöt, H SÄHKÖJÄRJESTELMÄT, J JÄTEHUOLTO, K KÄSITTELYT, U LÄMMÖN SIIRTO, Toteutustiedot).
- Bottom Left:** A search bar with the text "Hae remontteja" and a list of search results (e.g., PTS-tilat, Budjetti esitys, Tekninen ehdotus, Hyväksytty, Tehty, Hankkeessa, Tilauksessa, Hylätty, Järjestelmän esitys, Ohi budjetin, PTS esitys, Poistettu, Työn alla, Viety budjetointiin, Ennakkoilmoitus, Tekninen tarkastus, Hakusanalla, Vuosi, Hae).
- Bottom Center:** A table showing the results of a search, with columns for Nro, Nimi, Kustannuspaikka, Vuosi, Tila, Vastuuhenkilö, and Tili. The table lists 9 results, including projects like "G1 Lämmönsiirrpaketti uusinta", "G3 Ilmanvaihtokanavien puhdistus", "Aitojen maalaus", "Ulk-ovien ulkopuolen maalaus", "Autohallin lattian korjaus ja maalaus", "Huoneistojen ryhmäkeskukset", "Paloilmoitusjärjestelmän tarkastus", "WC-tilojen saneeraus", and "Muurahaisia juoksee valtoimenaan".
- Bottom Right:** A summary of results, showing the total number of results (9) and a list of results (e.g., "G1 Lämmönsiirrpaketti uusinta", "G3 Ilmanvaihtokanavien puhdistus", "Aitojen maalaus", "Ulk-ovien ulkopuolen maalaus", "Autohallin lattian korjaus ja maalaus", "Huoneistojen ryhmäkeskukset", "Paloilmoitusjärjestelmän tarkastus", "WC-tilojen saneeraus", "Muurahaisia juoksee valtoimenaan").

Kunnossapidon kokonaisarkkitehtuuri

Miten tieto virtaa – syötteistä ulostuloihin

1. SYÖTTEET

- Aukkaan vikailmoitus
- Tarkastushavainto
- Huoltokalenterin tehtävä
- Kuntoarvio tai -tutkimus
- Suora PTS-toimenpide
- Työn aikainen löydös



2. KÄSITTELY

- Työmääräys / huoltopyyntö
- Tehtävälista / työlista
- Hyväksyntä & budjetointi
- Toteutuksen seuranta



3. HYÖDYT

- Huoltohistoria & raportit
- Remonttirekisteri
- Dokumettipankki
- Budjetointi & kirjanpito

Pääkäyttäjän rooli: prosessin omistaja – vastuut, tiedon laatu ja yhtenäiset toimintamallit kaikissa kohteissa

Työlista kentälle

Työtilaus urakoitsijalle

Oma Seinä

Ilmoitukset

Kohteiden ilmoituksetHuoltotehtävätYrityksen vapaat tehtävät

PäivittäisseurannatAvoimet keskustelut

Ilmoituksia 4 kpl

Paivitä

Numero	Tila	Kirjattu	Kohde	Otsikko
49955	Vastaanotettu	kolme vuotta sitten	0001 Keskuskatu 3 / Rakennus 1 / Keskuskatu 3 A 04	Muurahaist
49957	Odotuksessa	kolme vuotta sitten	0001 Keskuskatu 3 / Rakennus 1 / Keskuskatu 3 A 02	Astianpesu
49968	Avoin	kaksi vuotta sitten	0007 Karenslyst Allé 57 / Building 1 / 001 Floor 1 / 001 Nike	Front sliding jamming

49968: Front sliding doors are jamming

Avoin

KopioiTyön aikeVaihda työnsuorittaja

Työtehtävä

Kohde
0007 Karenslyst Allé 57
001 Nike
02777 Oslo

Otsikko
Front sliding doors are jamming

Kuvaus
Please help as soon as possible!

Lisätiedot
ai tiedot

Työnsuorittaja
Visma Sirius Oy

49968 Front sliding doors are jamming

Suorituspäivä alkaisintaan
20.08.2026

Suorituspäivä viimeistään

Vikaluokka
Device / equipment

Sisäänkäisy
Yleisavain

Lisätiedot

☐ Läheta lisätietoja ilmoittajalle English User

Tiedosto

Service tilaus...

Peruuta

Seisä

Vastaanota

- Ensisijainen työlistanäkymä kenttätökalussa.
- Toissijaisena on omien kiinteistöjen tilaukset muille osapuolille
- Urakoitsijoille vastaavasti mahdollista kuitata tilaus sähköpostilinkin kautta
- Tampuurin kautta voidaan työtilauksia käsitellä laajimmin

Perustiedot

Kiinteistö
0007 Karenslyst Allé 57

Huoneisto/Tila
02320 Espoo

Huoneet
1-1

Varusteet

Työtehtävä

Otsikko
Huoneisto

Työohje
Test julkisesta vikailmoituslomakkeesta liikehuoneistolle

Lisätiedot

Työtehtävän lisätiedot

Tehdyt toimenpiteet

Sisäänkäisy
Yleisavain

Kotiläimet
Ei kotiläimiä

Työnsuorittaja

Suoritusalku
alkaisintaan

Suoritusalku
viimeistään

Suorituksen tila
Avoin

Vikaluokka
Asuntokorjaus

Tarkennettu vikaluokka

Järjestelmä

Kiireellisyys
Sopimuksen mukaan

Vastaanottotiedot

Vastaanota
Vastaanota

Kuittaa
Kuittaa

Tehtävälister, määräaikaishuollot ja työmääräimet

Oma Seinä

Ilmoitukset Kohteiden ilmoitukset **Huoltotehtävät** Yrityksen vapaat tehtävät Tarkastukset Tekniset tarkastukset

Päivittäisseurannat Avoimet keskustelut

Huoltotehtävät Päivitä

Kohde	Otsikko	Alkaa	Päättyy
0001 Keskuskatu 3	F912 Automaattiovet - huolto	01.06.2026	30.06.2026
0001 Keskuskatu 3	F433 F912 Automaattiovet - huolto Avoim	2026	31.07.2026
0001 Keskuskatu 3	F728 S ☒ Kuittaa ☐ Vaihda työnsuorittaja	2026	31.07.2026
0001 Keskuskatu 3	A36 N	2026	31.08.2026
0001 Keskuskatu 3	B56 A	2026	31.08.2026
0001 Keskuskatu 3	D32 R	2026	31.08.2026
0001 Keskuskatu 3	D8522	2026	31.08.2026
0001 Keskuskatu 3	F433 F912 Automaattiovet - huolto	2026	31.08.2026
0001 Keskuskatu 3	F51 S	2026	31.08.2026
0001 Keskuskatu 3	F728 S	2026	31.08.2026
0001 Keskuskatu 3	G0220	2026	31.08.2026
0001 Keskuskatu 3	G0230	2026	31.08.2026
0001 Keskuskatu 3	G0440	2026	31.08.2026
0001 Keskuskatu 3	G1101	2026	31.08.2026
0001 Keskuskatu 3	G1101	2026	31.08.2026
0001 Keskuskatu 3	G1132	2026	31.08.2026
0001 Keskuskatu 3	G1234	2026	31.08.2026
0001 Keskuskatu 3	G1235	01.06.2026	31.08.2026

Työtehtävä

Kohde
0001 Keskuskatu 3 / F RAKENNUSTEKNIikka / F9 Muut rakennusosat / F91 Erityisovet / F912 Automaattiovet

Tehtävä
F912 Automaattiovet - huolto

Kuvaus
Alkaväli
16.2026 00:00
30.6.2026 23:59:59

Työnsuorittajayritys
Visma Sirius Oy
Keskuskatu 3
00100, Helsinki

Työnsuorittajajohd
PK Jouko
Pakilanitie 999 A 3
00670, Helsinki

Palvelukuvaukset

Huoltoyhtio

Oma Seinä

Ilmoitukset **Kohteiden ilmoitukset** Huoltotehtävät Yrityksen vapaat tehtävät Tarkastukset Tekniset tarkastukset

Päivittäisseurannat Avoimet keskustelut

Ilmoituksia 26 kpl Päivitä

☐ Kaikki ☐ Ei valintoja ☐ Ei valintoja ☐ Päättyy (nouseva) ☐ Uusi ilmoitus ☐ Uusi tilaus

Numero	Tila	Kirjattu	Kohde	Otsikko	Alkaa	Päättyy	Työnsuorittaja	Liittetä
49955	Vastaanotettu	kolme vuotta sitten	0001 Keskuskatu 3 / Rakennus 1 / Keskuskatu 3 A 04	Muurahaisia asunnossa			PK Jouko	1/1
49957	Odotuksessa	kolme vuotta sitten	0001 Keskuskatu 3 / Rakennus 1 / Keskuskatu 3 A 02	Astianpesukoneesta			PK Jouko	0/0
49962	Avoim	kaksi vuotta sitten	0001 Keskuskatu 3	Ilmastointikone ei toimi			Ulkopuolinen Urakoitsija Oy	0/0
49964	Vastaanotettu	kaksi vuotta sitten	0001 Keskuskatu 3	Ulkko-oven ikkuna rikki			Ulkopuolinen Urakoitsija Oy	0/0
49966	Avoim	kaksi vuotta sitten	0001 Keskuskatu 3	Muurahaisia juoksee valtoimenaan			Demo Myyjä	0/0
49971	Vastaanotettu	kaksi vuotta sitten	0001 Keskuskatu 3 / Rakennus 1 / Keskuskatu 3 A 07	Huoneistossa patterit lorisee			Pikkarakainen Toivo	0/0
49974	Avoim	kuusi vuotta	0001 Keskuskatu 3 / Rakennus 1 /	Tarkastus nro: 2894	09.11.2020		Savolainen	0/0

Hyväksyntä & budjetointi

Työpöytä / PTS ja remonttihistoria

PTS Haku Asetukset

Isännöitsijä

- Asukassivujen Isännöitsijä
- Kontio Leena
- Ursin Tuomas
- Viivanen Juha
- 0001 Keskuskatu 3
- 0002 Kaakelitehtaankatu 1:

Historia Poistut Järjestelmän esitykset Budjetti Massatyökalut Raportit

PTS / 0001 Keskuskatu 3 Huom.

Numero	Nimi	Vuosi	Määrä	Yksikkö	Hinta (€)	Tila	vastuuhenkilö	Tilin nimi / Tarkenne
15801	G3 Ilmanvaihtokanavien puhdistus	2025	1	hsto	300,00	Hyväksytty	Viivanen Juha	0004 / LVI-korjaukset

Ohjattu budjettiesityksien tekeminen - 0001 Keskuskatu 3 - Brave

demo.tampuuri.fi/kupi/Agenteq.Tampuuri.Kunnossapito.PTS.Web/budj_welho/default.aspx?vuosi=2...

Ohjattu budjettiesityksien tekeminen - 0001 Keskuskatu 3

Vaihe 1 Vaihe 2

Vaihe 2 - Tee budjettiesitykset

Remontti	Vuosi	Määrä	Yksikkö	Hinta €	Tila	
Autohallin lattian korjaus ja maalaus 0001 Keskuskatu 3	2027	1,00		30 000	PTS esitys	☒
Huoneistojen ryhmäkeskukset 0001 Keskuskatu 3	2027	1,00		40 000	PTS esitys	☒
Paloilmoitinjärjestelmän tarkastus 0001 Keskuskatu 3	2027	1,00		3 000	PTS esitys	☒

Peruuta Edellinen Seuraava Valmis

Ohjattu budjettiesityksien hyväksyminen - 0001 Keskuskatu 3 - Brave

demo.tampuuri.fi/kupi/Agenteq.Tampuuri.Kunnossapito.PTS.Web/hyvaksy_welho/default.aspx?koht...

Ohjattu budjettiesityksien hyväksyminen - 0001 Keskuskatu 3

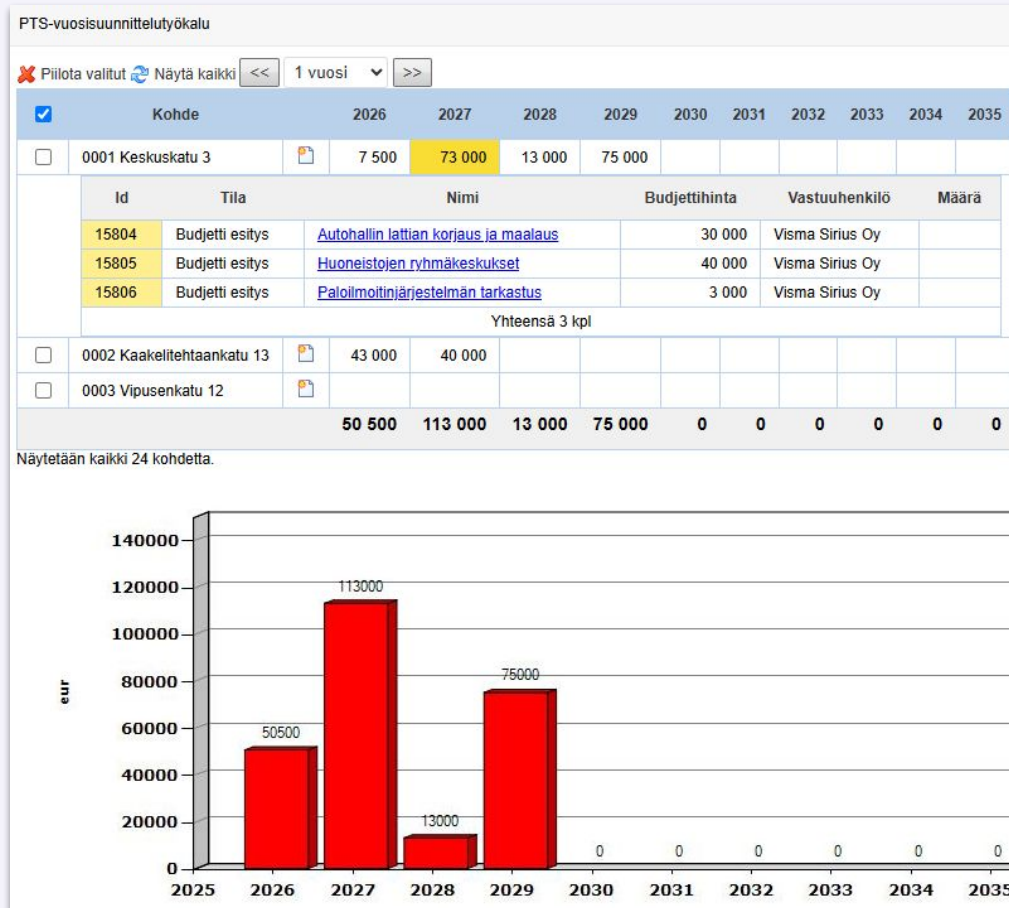
Vaihe 1 Vaihe 2 Vaihe 3

Vaihe 2 - Hyväksy budjettiesitykset

Remontti	Vuosi	Määrä	Yksikkö	Hinta €	
Autohallin lattian korjaus ja maalaus 0001 Keskuskatu 3	2027	1,00		30 000	Hyväksytty
Huoneistojen ryhmäkeskukset 0001 Keskuskatu 3	2027	1,00		40 000	Siirretään
Paloilmoitinjärjestelmän tarkastus 0001 Keskuskatu 3	2027	1,00		3 000	Hyväksytty

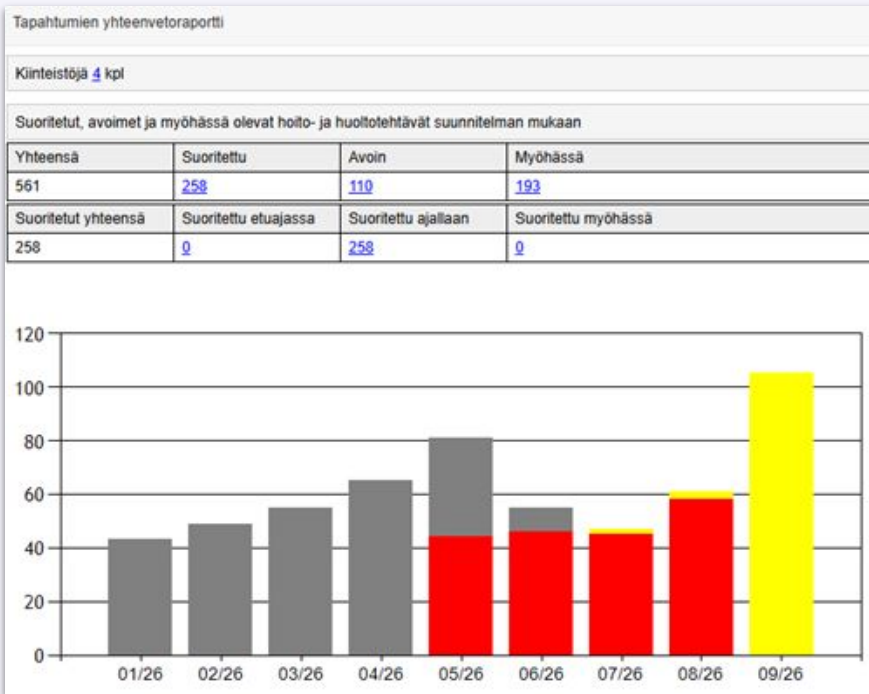
Peruuta Edellinen Seuraava Valmis

PTS – Vuosisuunnitteluun työkalu

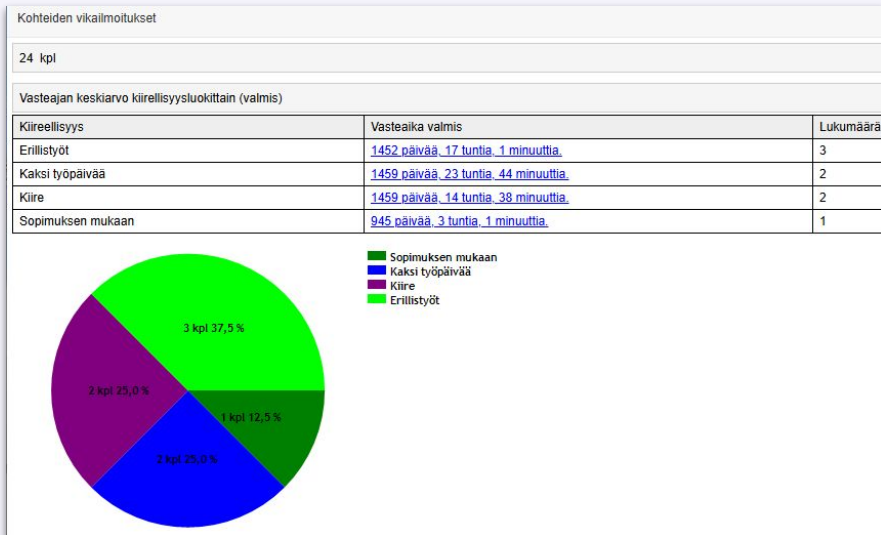


- Remonttien selaus
- Seuranta
- Muutokset

Määräaikashuoltotehtävät



Vika- tai erillistyötilaukset



Kunnossapidon kokonaisarkkitehtuuri

Miten tieto virtaa – syötteistä ulostuloihin

1. SYÖTTEET

- Asukkaan vikailmoitus
- Tarkastushavainto
- Huoltokalenterin tehtävä
- Kuntoarvio tai -tutkimus
- Suora PTS-toimenpide
- Työn aikainen löydös



2. KÄSITTELY

- Työmääräys / huoltopyyntö
- Tehtävälista / työlista
- Hyväksyntä & budjetointi
- Toteutuksen seuranta



3. HYÖDYT

- Huoltohistoria & raportit
- Remonttirekisteri
- Dokumettipankki
- Budjetointi & kirjanpito

Pääkäyttäjän rooli: prosessin omistaja – vastuut, tiedon laatu ja yhtenäiset toimintamallit kaikissa kohteissa

Hyödyt

1. Huoltohistoria & raportit

- **Täysi läpinäkyvyys:** huoneisto- ja kohdekohtainen korjaushistoria yhdessä näkymässä
- **10 vuoden PTS-vakioraportti:** visuaalinen yhteenveto tulevista korjauksista ja kustannuksista
- **Vikailmoitusten analytiikka:** läpimenoajat, toistuvat viat ja suorittajakohtaiset vasteajat
- **Massa- ja Excel-raportointi:** data helposti jatkoanalyyseihin tai Power BI -näkyymiin
- **Päättäjien tilannekuva:** faktapohja hallitukselle, omistajille ja johdolle
- **Graafinen raportointi** - Tekninen raporttipaketti

2. Remonttirekisteri & takuut

- **Kiinteistön pysyvä muisti:** kaikki tehdyt remontit säilyvät jäljitettävästi läpi omistussuhteiden
- **Takuutiedot ja vastuuajat:** hälytykset takuutarkastuksista ennen määräaikojen umpeutumista
- **Kustannusten todentaminen:** toteutuneet kustannukset vs. PTS-budjettiarviot

Hyödyt

3. Dokumenttipankki

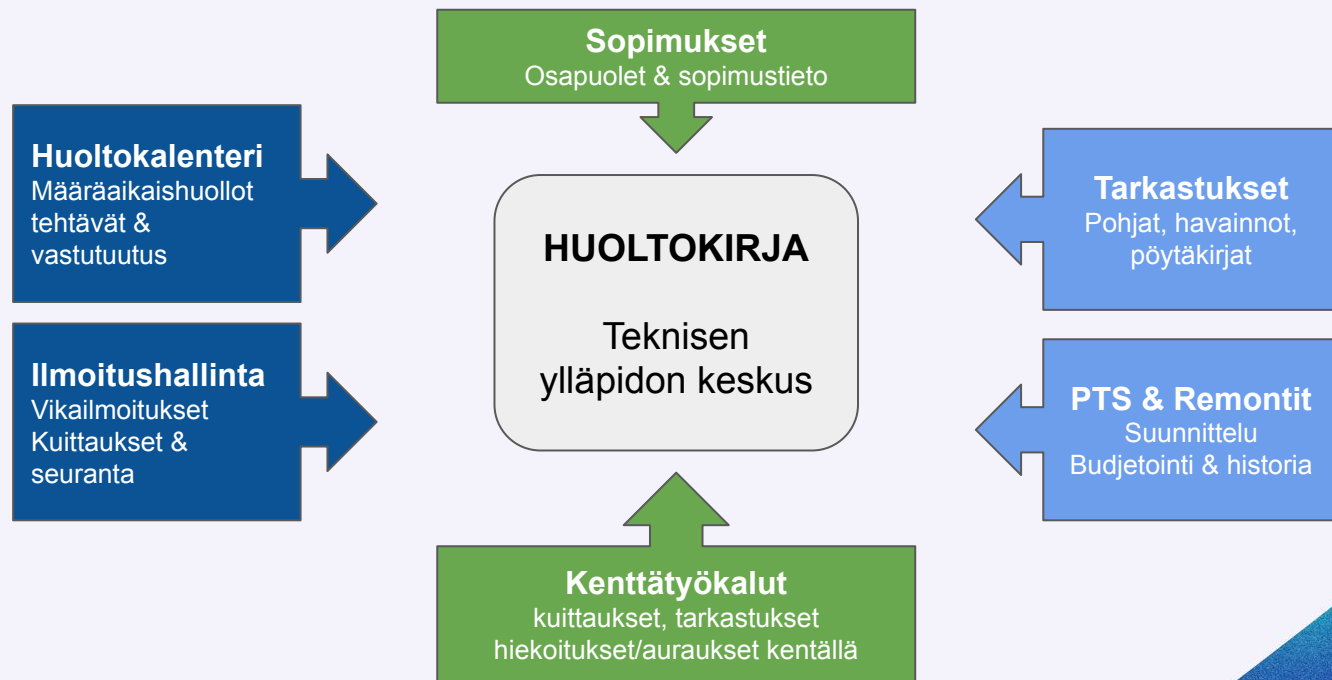
- **Keskitetty arkisto:** urakkasopimukset, piirustukset, huolto-ohjeet ja katselmuspöytäkirjat
- **Hierarkkinen kohdistus:** kansiot tontti-, rakennus-, huoneisto- ja remonttitasolla
- **Automaattinen arkistointi:** tarkastuspöytäkirjat ja kuittausliitteet tallentuvat automaattisesti

4. Budjetointi & kirjanpito

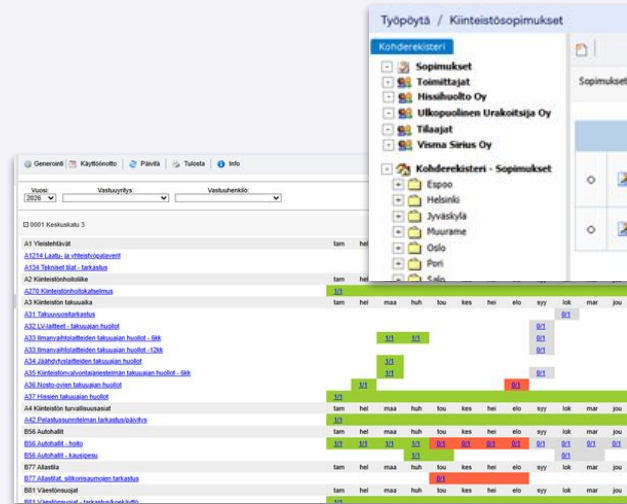
- **PTS:stä suoraan budjettiin:** PTS-esitykset muutetaan massana budjettiesityksiksi ilman tuplatyötä
- **Tulos- vs. tasevaikutus:** kuluerien oikea tiliöinti
- **Kustannusjaksotus:** tasataan kiinteistökannan taloudellinen rasite tuleville vuosille
- **Integraatiot:** toteutuneet laskut ja kulut täsmäytetään suoraan Tampuurissa
- **Ennusteiden seuranta:** budjetoitu - tilattu - toteutunut reaaliajassa

Huoltokirja – teknisen ylläpidon keskus

Kokoaa huoltotoimenpiteet, vikailmoitukset ja sopimustiedot yhteen paikkaan



Huoltokirja – teknisen ylläpidon keskus



Sopimukset / tilaaja / Visma Sirius Oy

ID	Rooli	Kohde	Toimittaja	Aika
10	Tekniset asiantuntijapalvelut	Näytä kohteet - Useita kohteita...	Hissihuolto Oy	01.03.2024
9	Huoltotyö	0001 Keskuksella 3	Ulkopuolinen Urakoitsija Oy	01.01.2024

HUOLTOKIRJA

Teknisen ylläpidon keskus

ID / Integrointi Tila	Kirjasto Kirjasto	Kirjasto Kirjasto	Tila Ota
51021	Puhkka Jami / Visma Sirius Oy	0001 Keskuksella 3	Keskuksella 3 A.01
(0 kpl)	15.10.2025 10.08.00	/	Sisämuutostarkastus numero 2893
51022	PK Jouko / Visma Sirius Oy	0001 Keskuksella 3	Keskuksella 3 A.01
(0 kpl)	25.9.2025 9.54.00	test	Sopimuksen mukaan
51019	Puhkka Jami / Visma Sirius Oy	0001 Keskuksella 3	Liesituuletin ei toimi
(1 kpl)	23.9.2024 9.30.00	Visma Sirius Oy / Puhkka Jami	Kaksi työpäivää
51018	Puhkka Jami / Visma Sirius Oy	0001 Keskuksella 3	Pomppu ei toimi
(1 kpl)	23.9.2024 9.25.00	Visma Sirius Oy / Nykänen Joonas	Kaksi työpäivää
51017	Puhkka Jami / Visma Sirius Oy	0001 Keskuksella 3	Ulkopuolinen Urakoitsija Oy
(1 kpl)	23.9.2024 9.24.00	Visma Sirius Oy / Hergio Arttu	Ulkopuolinen Urakoitsija Oy
51016	Puhkka Jami / Visma Sirius Oy	0001 Keskuksella 3	Keskuksella 3 A.05
(1 kpl)	23.9.2024 9.20.00	Visma Sirius Oy / Nykänen Joonas	Vesän hana vuotaa
51015	Puhkka Jami / Visma Sirius Oy	0001 Keskuksella 3	Keskuksella 3 A.03

Tarkastukset

Haku

Hakutulos 86 kpl

ID	Kohde	Tarkastus
00001	Työpaikalla 0 / Tulo A / Työpaikalla 0 A.2	Tarkastus
00002	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00003	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00004	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00005	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00006	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00007	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00008	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00009	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00010	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00011	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00012	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00013	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00014	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00015	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00016	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00017	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00018	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00019	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00020	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00021	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00022	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00023	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00024	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00025	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00026	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00027	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00028	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00029	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00030	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00031	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00032	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00033	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00034	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00035	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00036	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00037	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00038	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00039	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00040	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00041	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00042	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00043	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00044	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00045	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00046	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00047	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00048	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00049	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00050	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00051	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00052	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00053	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00054	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00055	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00056	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00057	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00058	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00059	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00060	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus
00061	Puhkka Jami 000 / Puhkka Jami 0 A.2	Tarkastus

Huoltokalenteri

Sovituista tehtävistä → ohjatuksi tekemiseksi

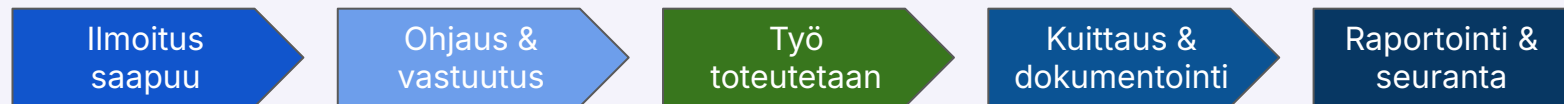
Toiminnallisuudet

- Hallitsee määräaikaishuoltoja sopimusten pohjalta
- Tehtävät generoidaan käyttöönottopäivästä lähtien
- Vuosi- ja vastuunäkymät tehtävien seurantaan
- Huoltotyölistojen tulostus kohde- tai henkilökohtaisesti
- Tehtävien kuittaus tehdyiksi myös kentällä (mobiili)
- Massapäivitys useille kiinteistöille kerralla
- Tehtäväluettelo sopimus- ja kilpailutusliitteeksi

Pääkäyttäjän fokus

- Tehtävärakenne ja nimikkeistö
- Vastuutuksen logiikka (roolit, yritykset)
- Tiedon yhdenmukaisuus kohteittain
- Massapäivitys vs. kohdekohtaiset muutokset
- Huoltokalenterin tehtäväluettelo → sopimusliite

Ilmoitushallinta – Kunnossapidon moottori



Toiminnallisuudet

- Ilmoitusten vastaanotto, sähköinen välitys ja kuittaus
- Ilmoitusten ketjuttaminen (pää- & ali-ilmoitukset)
- Tunti- ja kilometrikirjaukset ilmoituksille
- Raportointi: vasteajat, läpimenoajat, vikaluokat
- Asukassivujen kautta tehdyt ilmoitukset
- Julkinen vikailmoituslomake ilman kirjautumista
- Asukas, omistaja tai huolto voi tehdä ilmoituksen

Pääkäyttäjän määriteltävät

- Vikaluokka, kiireellisyys, sisäänpääsy –valikot
- Kysymyspatterin ja yhteyksien hallinta
- Oletusarvot ilmoittajalle ja maksajalle
- Ketjutuksen hallinta
- Näytettävät tilatyypit ja roolit
- Ali-ilmoitusten kuittausvaatimus
- Mahdollistetaanko PTS-remonttiehdotusten syöttö
- Käsittelymalli: kuka vastaanottaa, kuka kuittaa

Tarkastukset – tiedonkeruusta toimenpiteiksi

Tarkastustyytit

- Muuttotarkastukset
- Kuntotarkastukset
- Vuosittaiset tarkastukset
- Yleiset tilat
- Leikkikentät
- Liikehuoneistot

Pääkäyttäjän työkalut

- Tarkastuspohjien luonti ja muokkaus
- Pakolliset kentät → tiedon laatu
- Eri pohjat eri kohdetyypeille
- Ohjeistus lomakepohjaan

Automaatio & integraatio

- Pöytäkirjojen arkistointi
- Offline-käyttö tarkastuksissa
- Kuvien liittäminen suoraan kentällä

Kenttätökalut – kirjaaminen sinne missä työ tehdään

Vikailmoitukset kentällä

Luo ja hallitse vikailmoituksia suoraan kohteessa

Huoltotehtävien kuittaus

Kuittaa huoltotehtävät tehdyiksi kohteessa - ei enää jälkikäteen kirjaamista

Huoneistotarkastukset

Tee tarkastus, liitä kuvia - ei enää erillistä liittämistä

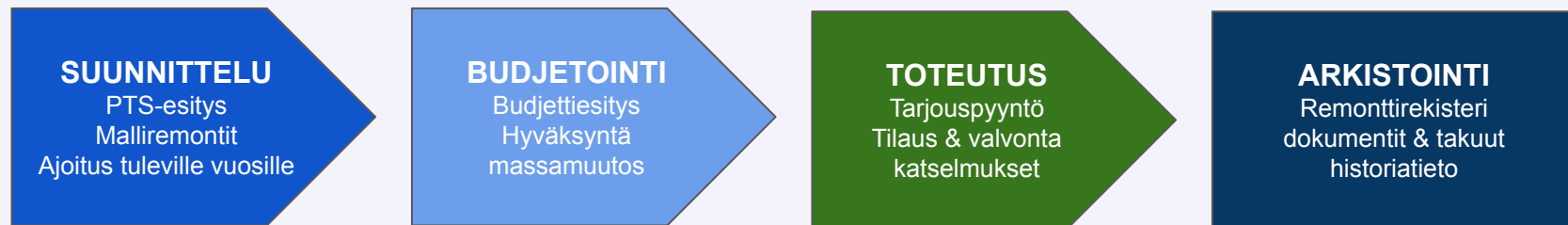
Talvikunnossapito

Kirjaa auras- ja hiekoitustapahtumat reaaliaikaisesti

Oma seinä

Käyttäjä näkee avoimet tehtävänsä selkeässä näkymässä

PTS – Pitkän tähtäimen suunnittelu - Ennakoivan kunnossapidon selkäranka



Pääkäyttäjän mahdollisuudet

- PTS-pohjat ja malliremonttien kirjasto
- Rakennusosien elinkaaret ja oletuskustannukset
- Remonttien massalisäys kymmenille kohteille kerralla
- Mahdollistetaanko remonttien tilaus ilmoitushallinnan kautta
- Tilan massamuutos: PTS-esitys → Budjettiesitys
- Linkitys laitekortteihin – koko historia yhdessä paikassa
- 10v PTS-raportti ja Excel-vienti / Power BI

PTS ei ole pelkkä raportti – vaan aktiivinen ohjausväline budjetointiin ja päätöksentekoon.

Remonttirekisteri – kiinteistön muisti – tiedon säilyminen ja jäljitettävyys

Malliremonttien kirjasto

- Valmiit malliremontit kansiorakenteessa
- Oletushinnat, kirjanpidon tilit, kunnossapitojaksot
- Yhtenäinen nimikkeistö kaikilla kohteilla
- Massalisäys kohteille mahdollista

Remontin elinkaari

- PTS-esitys → Budjettiesitys → Tilaus
- Toteutuksen seuranta ja valvonta
- Tila “Tehty” → dokumentit arkistoon
- Takuutietojen ja kustannusten hallinta

Tiedolla johtaminen

- Toteutuneet kustannukset → keskihinnat
- Huoltohistoria kohde- ja huoneistotasolla

Pääkäyttäjän työkalupakki – mitä pääkäyttäjä käytännössä tekee

Prosessien määrittely

Kunnossapidon elinkaari, vastuunjako ja käsittelymallit – kirjataan ja ohjeistetaan kaikille

Pohjien ylläpito

Tarkastuspohjat, ilmoitushallinnan valikot, PTS-pohjat ja malliremonttien kirjasto

Oikeuksien hallinta

Oikeat oikeudet oikeille rooleille – riittävät mutta rajatut käyttöoikeudet

Raportointi & seuranta

Tapahtumien yhteenveto, ilmoitusten läpimenoajat, PTS-raportit, Excel-vienti

Peruskäyttäjien koulutus

Varmista, että kaikki noudattavat sovittua prosessia – tiedon laatu on kaikkien vastuulla

Tärpit – lisäarvoa nopeasti → Parhaat käytännöt kunnossapidon tehostamiseen

1

Prosessi edellä

Mieti ensin kokonaisketju ja vastuut - vasta sen jälkeen muokkaa moduilit

2

Standardoi tarkastuspohjat

Pakolliset kentät varmistavat, että havainnot muuttuvat käyttökelpoiseksi tiedoksi

3

Vie kirjaaminen kentälle

Mobiili nopeuttaa vikojen raportointia, kuittauksia ja tarkastuksia kohteissa

4

Yksi käsittelymalli

Sovi kuka vastaanottaa, ohjaa, tekee, kuittaa ja valvoo

5

Hyödynnä massatoiminnot

Malliremonteilla ja massalisäyksillä säästät aikaa manuaalisesta työstä

6

PTS aktiiviseksi ohjausvälineeksi

Kytke PTS huoltohistoriaan, ilmoituksiin ja tarkastuksiin

Yhteenveto – kolme pääasiaa, jotka pääkäyttäjän on hyvä muistaa

1

PTS ohjaa ennakoivaa kunnossapitoa

Vikahuoltohistoria, tarkastukset ja remonttirekisteri syöttävät PTS:ään tietoa, josta tehdään dataan perustuvaa budjetointia ja päätöksentekoa

2

Tarkastukset ja ilmoitushallinta elävöittävät arkea

Operatiivinen tieto virtaa kentältä järjestelmään nopeasti ja oikein, kunhan prosessi, pohjat ja roolit on mietitty

3

Huoltokirja ja remonttirekisteri säilyttävät historian

Kiinteistön muisti - dokumentit, sopimukset, takuut ja kustannusdata palvelee raportointia, viranomaistietoja ja tulevia päätöksiä

Kiitos!

Koulutuspäivät 2026
by Tampuuri & Kodia